

## AVISO DE PRIVACIDAD DEL CANDIDATO

### INTRODUCCIÓN

La Compañía se compromete a proteger los datos personales de todos los candidatos que opten a un puesto de trabajo. Este aviso expone información importante acerca de cómo la Compañía, sus afiliadas y entidades relacionadas (en adelante “QBE” o “nosotros”) recoge y utiliza sus datos personales durante el proceso de solicitud y de selección.

Le rogamos lea este aviso con atención agradeciéndole que, para cualquier duda o aclaración que precise en relación a este documento contacte con el Equipo de RR.HH. o con el Responsable de Protección de Datos.

Le informamos que en cualquier momento este aviso podría ser actualizado.

### ALCANCE

Este aviso es de aplicación a todos los candidatos a un puesto de trabajo en España. Con respecto a usted como solicitante de trabajo, el responsable de la Protección de sus datos relevantes es QBE Europe SA/NV, Sucursal en España, Paseo de la Castellana, 31 – 5ª Planta – 28046 Madrid.

### ¿QUÉ DATOS PERSONALES RECOGEMOS?

Los datos personales se refieren a la información que le identifica y que está relacionada con usted como individuo. Como posible empleador, QBE recoge y almacena sus datos personales por varias razones relacionadas con el proceso de solicitud y de selección. Le detallamos a continuación las principales categorías de los datos personales que procesamos relacionados con los procesos de selección:

- Información de contacto personal (incluye su nombre, dirección, número de teléfono y dirección de correo electrónico personal) \*
- historial laboral y otras experiencias relevantes incluyendo su curriculum vitae, carta de presentación y/o formulario de solicitud \*
- información sobre los estudios realizados incluyendo expedientes y títulos académicos y otras informaciones que apoyan la solicitud de trabajo \*
- historial de remuneración
- información recogida durante todo el proceso de selección, por teléfono y entrevistas personales \*
- detalles relacionados con el puesto de trabajo solicitado, expectativa salarial, disponibilidad de movilidad geográfica, preferencias de trabajo y otras informaciones relacionadas con prestaciones laborales \*
- referencias y/o carta de recomendación de empleadores anteriores
- información relacionada con solicitudes anteriores y/o empleos previos con nosotros
- documentos que demuestran su derecho de trabajar (incluyendo información respecto a su estatus como inmigrante si procede) \*
- fecha de nacimiento
- sexo
- información relacionada con sus comunicaciones con nosotros y sus visitas a nuestras oficinas, recogida a través del seguimiento por parte de QBE de los sistemas informáticos, registros de acceso a sus instalaciones y de video vigilancia

Los datos personales proporcionados por usted y que se identifican arriba con un asterisco (\*) son

obligatorios para poder gestionar correctamente los procesos de selección de los candidatos. No proporcionar los datos personales obligatorios puede afectar a nuestra capacidad para cumplir con los propósitos declarados en este aviso, incluyendo la consideración de su idoneidad para el empleo y, por tanto, de su posible contratación.

La lista expuesta anteriormente no es limitativa y pudiendo haber datos personales adicionales que QBE recoge, almacena y utiliza en el contexto del proceso de solicitud y selección de los candidatos. QBE actualizará este aviso siempre que se produzca un cambio significativo en cualquiera de las categorías de los datos personales que procesa.

La mayor parte de sus datos personales que procesamos han sido facilitados directamente por usted. No obstante, le informamos que puede que un tercero nos proporcione datos personales suyos tales como agencias de selección, anteriores empleadores, organismos oficiales y/o entidades reguladoras y profesionales médicos.

## **REFERENCIAS Y VERIFICACIONES**

Como parte de nuestro procedimiento de verificación de los datos aportados, si su solicitud tiene éxito y acepta una oferta de trabajo con nosotros, puede que contactemos con terceros para constatar sus datos personales (incluyendo los datos que haya proporcionado durante el proceso de solicitud y de selección) o llevar a cabo comprobaciones de sus empleos anteriores. Estos contactos con terceros pueden incluir:

- empleadores anteriores para verificar su historial de empleo
- instituciones académicas y/o Universidades para verificar su historial académico

Si fuera preciso contactar con un tercero para la comprobación de sus datos personales, le informaremos con antelación con el fin de que informe a dicho tercero para que sea posible realizar las oportunas verificaciones.

## **¿COMO UTILIZAMOS SUS DATOS PERSONALES?**

QBE utiliza sus datos personales con el fin de poder elaborar un contrato laboral con usted y poder cumplir con las obligaciones legales y respetando así sus legítimos derechos. Exponemos a continuación las principales razones para procesar sus datos:

- para identificar y valorar a los solicitantes de empleo, incluyendo la valoración de sus capacidades, títulos académicos y experiencia laboral
- para verificar los datos del candidato, empleos anteriores, historial y referencias para prevenir el fraude
- para comunicarnos con los candidatos sobre su solicitud y el proceso de selección
- para cumplir con nuestros requisitos legales, normativos u otras formalidades de la compañía
- para analizar, revisar y mejorar nuestros procesos de selección

Además de utilizar sus datos personales para el puesto que solicita, retenemos y procesamos dichos datos para considerarle e informarle para otros puestos que pudieran ser apropiados para usted. Si no quiere que le tengamos en cuenta para otros puestos que estimamos apropiados para usted, póngase en contacto con el responsable del departamento de RR.HH.

Una vez más, esta lista no es limitativa y QBE puede procesar datos personales adicionales en línea con los propósitos anteriormente expuestos. QBE actualizará este aviso siempre que se produzca un cambio significativo en la manera de procesar sus datos personales.

## ¿QUÉ CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS PERSONALES PROCESAMOS?

Se consideran algunas categorías de datos como “categorías especiales de datos personales” y sujetas a protección adicional. QBE limita las categorías especiales de datos personales que procesa a las detalladas a continuación:

- **Información sobre la salud**

Es posible que QBE procese información sobre la salud física y/o mental de los candidatos para elaborar adecuadamente los procesos de selección.

Siempre tratamos la información sobre la salud con la máxima confidencialidad y sólo se comparte internamente cuando existe una razón específica y legítima.

Cualquier información sobre la salud que se procesa como parte del proceso de selección y que sea relevante para el cumplimiento de las obligaciones de QBE con respecto al trabajador será retenida y procesada según el Aviso de Privacidad del Empleado.

- **Información sobre los Antecedentes Penales**

Dada la naturaleza de nuestro negocio, puede que se solicite, a los candidatos que hayan aceptado una oferta de empleo, un Certificado de Antecedentes Penales como parte de nuestros procesos de comprobación y verificación de los datos personales y en cumplimiento de nuestras obligaciones legales con respecto a la relación laboral así como en cumplimiento de los requisitos normativos de QBE. No obstante, esto dependerá de la naturaleza y el nivel del puesto del empleado. En todos los casos, las comprobaciones se realizan de acuerdo con la Ley aplicable.

Siempre tratamos los antecedentes penales con la máxima confidencialidad y sólo se comparte internamente cuando existe una razón específica y legítima.

- **Igualdad de Oportunidades y Diversidad**

Es posible que solicitemos a los candidatos que cumplimenten un cuestionario, de forma anónima y voluntaria, sobre la igualdad de oportunidades y la diversidad. La encuesta se lleva a cabo por un tercero en nombre de QBE y cualquier información proporcionada se compartirá con QBE sólo de forma anónima y no estará vinculada a la solicitud de empleo. Si bien la encuesta incluye preguntas sobre el origen étnico, la identidad de género y la orientación sexual, todas ellas son opcionales. Existe medidas contractuales y seguras para asegurar que los datos estén correctamente protegidos y no puedan ser utilizados de forma inadecuada.

## ¿CUÁNDO COMPARTIMOS SUS DATOS PERSONALES?

QBE comparte los datos personales con terceros sólo en circunstancias determinadas, es decir, para la elaboración del contrato de trabajo y para cumplir con todas las obligaciones legales y respetando así sus legítimos derechos:

- empresas consultoras de selección de personal y RR.HH. relacionadas con la selección de ejecutivos o de puestos especiales
- empresas de verificación de datos

- empresas de servicios de salud ocupacional
- la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones, la Financial Conduct Authority del Reino Unido, la Prudential Regulatory Authority del Reino Unido, el Banco Nacional de Bélgica y/o cualquier Organismo Estatal, Autonómico y/o Local aplicable
- la Seguridad Social, la Hacienda Pública y/o cualquier Organismo Estatal, Autonómico y/o Local aplicable
- contables, letrados y otros consejeros profesionales

Con la excepción de Entidades Reguladoras y otros Organismos gubernamentales, se comparten sus datos personales bajo los términos de un acuerdo escrito entre QBE y un tercero que incluyen las medidas de seguridad apropiadas para proteger sus datos personales en línea con este aviso y conforme a nuestras obligaciones. Se permite el uso de sus datos personales a terceros sólo para los propósitos que se han expuesto, y nunca para otros propósitos. No se permite compartir los datos sin nuestro permiso expreso.

Como empresa a nivel mundial, puede que QBE comparta sus datos personales cuando, por ejemplo, su candidatura o solicitud de trabajo sea para un puesto para alguna de las empresas del grupo.

En todo caso, cuando se transfieren los datos personales a otro país que no tiene el mismo nivel de protección de datos como en España, QBE ha conseguido acuerdos escritos de transferencia de datos para proteger, al máximo, sus datos personales. En el caso de transferencia de datos personales desde un país del Área Económica Europea (AEE) a un país fuera de la AEE, en estos acuerdos se incorpora una cláusula contractual aprobada por la Comisión Europea. Para cualquier duda o aclaración sobre la transferencia de sus datos personales bajo estas circunstancias, puede ponerse en contacto con el Responsable de Protección de Datos en la dirección que se especifica al final de este aviso.

## **MOTIVOS LEGALES PARA PROCESAR LOS DATOS PERSONALES**

**QBE procesa datos personales por los siguientes motivos:**

- **para contratar a un candidato;**
- **para cumplir con las obligaciones legales;**
- **por intereses legítimos;**
- **por consentimiento;**
- **para establecer, ejercer o defenderse de reclamaciones legales y**
- **por razones de salud laboral.**

## **¿DURANTE CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS LOS DATOS PERSONALES?**

La política de QBE es conservar los datos personales sólo durante el tiempo necesario para poder cumplir con los propósitos para los que fueron recogidos, o en función de lo que exigen las leyes y regulaciones aplicables. En algunas circunstancias puede que sus datos personales queden en el anonimato y no se los asocie con usted. Reservamos el derecho de retener y utilizar tales datos

anónimos por razones legítimas del negocio sin tener que comunicárselo.

Para los candidatos sin éxito:

- Como normal habitual, una vez concluido el proceso de selección conservamos los currículum vitae y la información de contacto por un periodo máximo de 24 meses para poder mantener comunicación con los candidatos en relación a futuras vacantes. Deberá comunicarnos por escrito si no desea que sus datos personales se mantengan en nuestros archivos. En tal caso retendremos sus datos durante un periodo máximo de 12 meses desde el final del proceso de selección.
- Normalmente retenemos otros datos personales recogidos durante el proceso de selección por un periodo máximo de 12 meses desde el final del proceso, siempre sujeto a cualquier circunstancia excepcional y/o para cumplir con cualquier ley o regulación particular.

En el caso de la aceptación de un empleo con QBE, sus datos personales recogidos durante el proceso de solicitud y selección se incluirán en su expediente y podrán ser utilizados en relación con su trabajo de acuerdo con el Aviso de Privacidad del Empleado.

### **¿CUALES SON MIS DERECHOS RESPECTO A MIS DATOS PERSONALES?**

QBE procesa sus datos personales siempre de acuerdo con nuestras obligaciones y sus derechos.

Usted tiene el derecho de pedir la eliminación o rectificación de sus datos personales, la objeción a los aspectos particulares de cómo se procesan sus datos, así como de restringir el procesamiento de sus datos personales. También tiene el derecho de solicitar la transferencia de sus datos personales a un tercero en un formato común. Si tiene cualquier duda sobre estos derechos, póngase en contacto con el Responsable de Protección de Datos en la dirección que se especifica al final de este aviso.

Además usted tiene el derecho de acceder a sus datos personales procesados por QBE. Para ello, QBE le solicitará confirmar su identidad para la localización de los datos solicitados y así poder dar respuesta a su solicitud. Si desea ejercer su derecho de acceder a sus datos, deberá solicitarlo por escrito al Responsable de Protección de Datos en la dirección que se especifica al final de este aviso.

Igualmente, tiene usted el derecho de comunicar sus dudas o inquietudes sobre la manera en la que se procesan sus datos personales a la Agencia Española de Protección de Datos en la siguiente página web: <https://www.agpd.es>

### **¿DÓNDE PUEDO CONSEGUIR INFORMACIÓN ADICIONAL?**

QBE ha nombrado a un Responsable de Protección de Datos para supervisar el cumplimiento de este aviso y para contestar cualquier duda o aclaración. Si desea información adicional sobre los temas expuestos en este aviso, póngase en contacto con el Responsable del departamento de RR.HH. y/o con el Responsable de Protección de Datos.

Puede contactar con el Responsable de Protección de Datos, bien a través de correo postal a la dirección **DPO, 30 Fenchurch Street, London, EC3M 3BD** o a través de correo electrónico a la dirección [dpo@uk.qbe.com](mailto:dpo@uk.qbe.com)

## CANDIDATE PRIVACY NOTICE

### INTRODUCTION

The Company is committed to protecting the personal data of its job applicants. This Notice sets out important information about how the Company and its subsidiaries, affiliates, and related entities ("QBE" or "we" or "us") collect and use your personal data during the application and recruitment process.

You should read this Notice carefully and raise any questions you may have with HR Help or the Data Protection Officer.

We may update this Notice at any time.

### SCOPE

This Notice applies to job applicants located in Spain. In connection with the recruitment process, the relevant data controller for these purposes is QBE Europe SA/NV, Sucursal en España, Paseo de la Castellana, 31. -5ª planta - 28046 Madrid.

### WHAT PERSONAL DATA DO WE COLLECT?

Personal data means information which identifies you and relates to you as an individual. As your prospective employer, QBE will collect, use and store your personal data for a wide variety of reasons in connection with the application and recruitment process. We have set out below the main categories of candidate personal data which we will process in connection with our recruiting activities on a day to day basis:

- personal contact information (including your name, home address, personal telephone number(s) and personal e-mail address) \*
- work history and other relevant experience including information contained in CV, cover letter or job application form \*
- education information including degrees awarded, transcripts and other information provided in support of the job application \*
- compensation history
- information collected during phone screenings and interviews \*
- details regarding the type of employment sought, desired salary, willingness to relocate, job preferences, and other information related to compensation and benefits \*
- reference information and information received from background checks (where applicable) including information provided by third parties \*
- information related to previous applications to us or previous employment history with us
- documents evidencing your right to work (including information about your immigration status where relevant)\*
- date of birth
- gender
- information gathered through QBE's monitoring of its IT systems, building access records and CCTV recording in relation to your communications with us and attendance at our premises \*

The personal data to be provided by you and identified with \* above is mandatory in connection with our recruiting activities. Failure to provide mandatory personal data may affect our ability to accomplish the purposes stated in this Notice, including considering your suitability for employment

and/or entering into an employment contract with you.

The list set out above is not exhaustive, and there may be other personal data which QBE collects, stores and uses in the context of the application and recruitment process. QBE will update this Notice from time to time to reflect any notable changes in the categories of personal data which it processes.

The majority of your personal data which we process will be collected directly from you. However, your personal data may also be provided to us by third parties, such as recruitment agencies, former employers, official bodies (such as regulators), and medical professionals.

## **REFERENCING AND VETTING**

If you are successful in your application and accept a conditional offer of employment with us, as part of our referencing and vetting procedures, we may contact or use certain third parties, in order to verify your personal information (including personal information that you provide as part of the application and recruitment process) or carry out appropriate pre-employment checks. These third parties may include:

- former employers in order to verify your previous employment history
- universities and/or other educational establishments in order to verify your education history
- 

In some instances, you will be requested to provide information to these third parties to allow appropriate checks to be carried out. If we intend to contact a third party about you, we will inform you in advance of doing so.

## **HOW DO WE USE YOUR PERSONAL DATA?**

QBE uses your personal data for a variety of purposes in order to take steps necessary to enter into an employment contract with you, to comply with legal obligations or otherwise in pursuit of its legitimate business interests. We have set out below the main purposes for which your personal data is processed:

- to identify and evaluate job applicants, including assessing skills, qualifications and experience
- verifying candidate information and carrying out employment, background and reference checks, where applicable and in order to prevent fraud
- communicating with you about the recruitment process and your application
- to comply with our legal, regulatory, or other corporate governance requirements
- for the purposes of conducting data analytics to review and better understand the operation of our recruitment processes

In addition to using your personal data to consider you for the role you applied for, we will retain and process your personal data to inform you about and to consider you for other roles that may be appropriate for you. If you do not want us to consider you for other roles which we consider may be appropriate for you, please inform your HR contact.

Again, this list is not exhaustive and QBE may undertake additional processing of personal data in line with the purposes set out above. QBE will update this Notice from time to time to reflect any notable changes in the purposes for which it processes your personal data.

## WHAT SPECIAL CATEGORIES OF PERSONAL DATA DO WE PROCESS?

Certain categories of data are considered "special categories of personal data" and are subject to additional safeguards. QBE limits the special categories of personal data which it processes as follows:

- **Health Information**

QBE may process information about a candidate's physical or mental health in order to make reasonable adjustments to the recruitment process.

We will always treat information about health as confidential and it will only be shared internally where there is a specific and legitimate purpose to do so.

Any health information processed as part of the recruitment process that is relevant to QBE's compliance with its obligations in connection with employment will be retained and processed in accordance with the Employee Privacy Notice.

- **Criminal Record Information**

Given the nature of our business, we may request a criminal record check in relation to successful candidates who have accepted a conditional offer as part of our background vetting process and in compliance with our obligations in connection with employment. This will depend upon the nature and seniority of the role.

We will always treat criminal record history as confidential and it will only be shared internally where there is a specific and legitimate purpose to do so.

- **Equal Opportunities and Diversity Monitoring**

Candidates may be asked to complete a voluntary equal opportunities monitoring questionnaire. The survey is conducted by a third party on QBE's behalf and any information provided will only be shared with QBE on an anonymous basis and is not linked to the job application. The survey includes questions about ethnicity, gender identity and sexual orientation but all questions are optional. There are appropriate contractual and security measures in place to ensure the data is appropriately safeguarded and not misused.

## WHEN DO WE SHARE YOUR PERSONAL DATA?

QBE will share personal data with other parties only in limited circumstances in order to take steps necessary to enter into the employment contract or where necessary to comply with a legal obligation, or otherwise in pursuit of its legitimate business interests as follows:

- recruitment agencies in connection with an executive or tailored recruitment search
- background vetting specialists
- occupational health providers
- the Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones, the UK Financial Conduct Authority, the UK Prudential Regulatory Authority, the National Bank of Belgium and/or any other applicable regulatory body



- Seguridad Social, HMRC and/or any other government body
- accountants, lawyers and other professional advisers

With the exception of regulators or other government bodies, your personal data is shared under the terms of a written agreement between QBE and the third party which includes appropriate security measures to protect your personal data in line with this Notice and our obligations. The third parties are permitted to use your personal data only for the purposes which we have identified, and not for their own purposes, and they are not permitted to further share the data without our express permission.

As a global employer, QBE may also share your personal data with other group companies; for example, where you are applying for a group role.

In all cases, where personal data is transferred to a country which is deemed not to have the same level of protection for personal data as Spain, QBE has put in place written data transfer agreements to protect your personal data. In the case of any transfer of personal data from a country within the European Economic Area (EEA) to a country outside of the EEA, these transfer agreements incorporate the standard contractual clauses approved by the European Commission. If you have any questions about the transfer of your personal data in these circumstances, please contact the Data Protection Officer using the details set out below.

## **THE LEGAL BASIS FOR PROCESSING PERSONAL DATA**

**QBE processes personal data on the following grounds:**

- **in order to take steps to enter into a contract at a candidate's request;**
- **to meet our legal obligations;**
- **because of a legitimate interest;**
- **on the basis of consent;**
- **to establish, exercise or defend legal claims; and**
- **for health purposes.**

## **FOR HOW LONG WILL MY PERSONAL DATA BE RETAINED?**

QBE's policy is to retain personal data only for as long as needed to fulfil the purpose(s) for which it was collected, or otherwise as required under applicable laws and regulations. Under some circumstances we may anonymise your personal data so that it can no longer be associated with you. We reserve the right to retain and use such anonymous data for any legitimate business purpose without further notice to you.

For unsuccessful candidates:

- We will typically retain CVs and contact information collected during the recruitment process for a period of 24 months in order to follow up with the candidates in relation to future vacancies; if you do not wish for your personal data to be maintained on file for this purpose, please inform us, in which case we will retain your data for a maximum period of 12 months from the end of the recruitment process.

- We will typically retain all other personal data collected during the recruitment process for a maximum period of 12 months from the end of the process subject to any exceptional circumstances and/or to comply with particular laws or regulations.

If you are offered and accept employment with QBE, your personal data we collected during the application and recruitment process will become part of your employment record and we may use it in connection with your employment in accordance with the Employee Privacy Notice.

#### **WHAT ARE MY RIGHTS IN RELATION TO MY PERSONAL DATA?**

QBE will always seek to process your personal data in accordance with its obligations and your rights.

In certain circumstances, you have the right to seek the erasure or correction of your personal data, to object to particular aspects of how your data is processed, and otherwise to seek the restriction of the processing of your personal data. You also have the right to request the transfer of your personal data to another party in a commonly used format. If you have any questions about these rights, please contact the Data Protection Officer using the details set out below.

You have a separate right of access to your personal data processed by QBE. You may be asked for information to confirm your identity and/or to assist QBE to locate the data you are seeking as part of QBE's response to your request. If you wish to exercise your right of access you should set out your request in writing to the Data Protection Officer using the details set out below.

Finally, you have the right to raise any concerns about how your personal data is being processed with the Spanish Data Protection Agency by going to the website: <https://www.agpd.es>.

#### **WHERE CAN I GET FURTHER INFORMATION?**

QBE has appointed a Data Protection Officer to oversee compliance with this Notice and to deal with any questions or concerns. If you would like further information about the matters set out in this Notice, please contact HR Help and/or the Data Protection Officer.

The contact details for the Data Protection Officer are set out below:

**DPO, 30 Fenchurch Street, London, EC3M 3BD or [dpo@uk.qbe.com](mailto:dpo@uk.qbe.com).**